COMUNE DI MORMANNO (CS) Prot. in interno N° 0004621 del 09-07-2021 Cat. 8 Cl. 4

AVVISO PUBBLICO

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER LE ATTIVITÀ ECONOMICHE DEL COMUNE DI MORMANNO ISCRITTE AL REGISTRO DELE IMPRESE

Approvato con Delibera di Giunta Comunale n.44 del 05/07/2021

ARTICOLO 1 - CONTESTO E FINALITÀDELL'AVVISO

VISTI, in particolare, i commi 65-ter , 65-quater e 65-quinquies dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, cosi come modificati dal comma 313 dell'articolo1della legge 27 dicembre 2019, n.160 e dall'articolo 243 del decreto-legge N.34 del 19 maggio 2020, che stabiliscono che: "Nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne,presso il Dipartimento per le politiche di coesione dellaPresidenza del Consiglio dei ministri e istituito un fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022e ripartito tra i comuni presenti nellearee interne con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione. Agli oneri derivanti dal comma 65-ter si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione-programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n.147. 65-quinquiesdi cui al comma 65-ter e incrementato di euro 60milioni per l'anno 2020, di Euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine diconsentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità disostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi della Pandemia da Covid19. Agli oneri derivanti dal presente comma si provvede mediante corrispondente riduzione del Fonda per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013 , n. 147;

VISTA la delibera CIPE N.8 del 2015, con la quale si e preso atto dell'Accordo di Partenariato tra Italia e Unione Europea 2014-20 20, nel quale, tra l'altro, sono definiti gli ambiti territoriali e le linee di azione della Strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, volta a perseguire un'inversione di tendenza demografica, migliorare la manutenzione del territorio ed assicurare un maggiore livello di benessere e inclusione sociale dei cittadini di questearee, caratterizzate dalla lontananza dai servizi essenziali; attraverso il migliore utilizzo e la valorizzazione del capitale territoriale;

VISTA la delibera del CIPE N.52 del 2018, con la quale si è preso atto, tral'altro, degli esiti del complessivo procedimento di selezione delle aree interne, tra le quali ripartire i finanziamenti nazionali disponibili a legislazione vigente, su proposta delle singole Regioni interessate;

VISTO il DPCM del 24 settembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale N. 302 del 4 dicembre 2020 ;

VISTA la Deliberazione N.44 del 05/07/2021del Comune di Mormanno che ha approvato il presente Avviso;
Il presente Avviso è volto a fornire una tempestiva risposta alle piccole e micro imprese anche al fine di fronteggiare le difficolta correlate all'epidemia di COVID 19, semplificando i tempi, la complessità del processo di istruttoria e di erogazione secondo l'indirizzo in tal senso disposto del DPCM sopra richiamato.

L'Avviso garantisce il rispetto dei principi di pari opportunità e di non discriminazione come sanciti dall'articolo 7 del Regolamento (UE) N.1303 del 17 dicembre 2013e di sviluppo sostenibile di cui all'articolo 8 del medesimo Regolamento.

ARTICOLO 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA

L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente Avviso e pari a € 80.818,00 a valere sulla quota della prima e seconda annualità di cui al DPCM sopra citato.

ARTICOLO 3 - CONDIZIONALITÀ EX ANTE AIUTI DI STATO

Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse ai sensi e nei limi ti del regolamento (UE) n . 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis", del Regolamento (UE) N.1408/2013 dellaCommissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e108.

COMUNE DI MORMANNO (CS) Prot. in interno N° 0004621 del 09-07-2021 Cat. 8 Cl. 4

Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia d'aiuto di cui al presente Avviso, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere.

ARTICOLO 4 - SOGGETTI BENEFICIARI

Ibeneficiari del presente Avviso sono le piccole e micro imprese*- di cui al decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 18 aprile 2005 - che:

•alla data del 31/12/2020 sono iscritte al Registro delle Imprese con sede legale ed operativa nel Comune di Mormanno;
•sono regolarmente costituite e iscritte al Registro Imprese o, nel caso di imprese artigiane, all'Albo delle imprese artigiane, e risultino attive al momento della presentazione della domanda;
•non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo;

***ai sensi della vigente normativa si definisce microimpresa l'impresa che ha meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro - si definisce piccola impresa l'impresa che ha meno di 50 occupati, e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro che esercitano un'attività commerciale o artigianale che ne faranno richiesta e soddisfino le condizioni di cui al presente bando.**

ARTICOLO 5 - TIPOLOGIA DEL CONTRIBUTO E SPESE FINANZIABILI

La misura economica del presente bando e da intendersi quale contributo a fondo perduto per ciascuna impresa candidata e ammessa.
Le spese ammissibili oggetto di contributo ai sensi del presente bando non sono cumulabili con altri aiuti e/o agevolazioni di fonte statale, regionale, o comunitaria a valere sul medesimo progetto presentato.
Le agevolazioni di cui al presente decreto sono concesse ai sensi e nei limiti del Regolamento (UE) 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'UIJ.ione Europea agli aiuti « De minimis», del regolamento (UE) N.1408/2013della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti« De minimis» nel settore agricolo e del regolamento (UE) N.717/2014 della Commissione,del 27 giugno 2014, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti « De minimis» nel settore della pesca e dell'acquacoltura.

Sono finanziabili, per un importo complessivo di € 80.818,00 del presente avviso, le seguenti spese di gestione dell'impresa riferite all'annualità 2020:
•Spese di gestione, luce – acqua-telefono– fitto- IMU 2020 - rate di mutui, finanziamenti, leasing relativi all'Azienda **(non personali) ;**
•Spese di ristrutturazione, ammodernamento, ampliamento per innovazione di prodotto e di processo;
•Acquisto di macchinari, impianti, arredi, attrezzature varie, opere murarie e impiantistiche(sostenute e documentate entro la data di presentazione della domanda);
•spese sostenute per adeguamento delle imprese alle misure anti contagio, Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per i1 contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro del 24 aprile 2020;

ARTICOLO 6 - DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO

1. Il contributo consiste nel rimborso delle spese sostenute e finanziabili(come da Art.5 del presente avviso) riferite all'annualità 2020 e fino alla data di presentazione della domanda;
2. Il contributo concedibile può raggiungere un importo massimo fino ad €1.000,00. (Fatturato annualità 2019 e 2020 da € 2.000,00 a € 50.000 contributo pari a € 400,00; Fatturato annualità 2019 e 2020 da € 50.000,01 a €100.000,00 contributo pari a €750,00; Fatturato annualità 2019 e 2020 da €100.000,01 e oltre contributo pari a €1.000,00).

COMUNE DI MORMANNO (CS) Prot. in interno N° 0004621 del 09-07-2021 Cat. 8 Cl. 4

ARTICOLO 7- CUMULO

Per le misure temporanee di aiuto di cui al presente Avviso, e prevista la possibilità di cumulo con i regimi di aiuti previsti dal Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale epidemia di COVID-19, e ss.mm.ii., conformemente alle disposizioni di cui alle sezioni specifiche dello stesso.

ARTICOLO 8 –MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Per la concessione del contributo a fondo perduto i soggetti interessati presentano una istanza al Comune con l'indicazione del possesso dei requisiti definiti dagli Articoli 4 e 5, secondo i1 formato Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente avviso.
2. Le istanze devono essere presentate, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30.08.2021 al Comune di Mormanno–Via Alighieri - Mormanno (CS) nelle seguenti modalità:

A) a mezzo raccomandata o plico postale con avviso di ricevimento da inviare al Comune di Mormanno–Via Alighieri - 87026 - Mormanno (CS).Sul plico o nell'oggetto della domanda dovrà essere indicata la seguente dicitura:"BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER LE ATTIVITÀ ECONOMICHE DEL COMUNE DI MORMANNO ISCRITTE AL REGISTRO DELLE IMPRESE". A tal fine farà fede la data di invio della stessa indicata dal timbro postale;

B) a mezzo posta elettronica certificata (PEC) inviando l'istanza al seguente indirizzo:protocollo.mormanno@asmepec.it.In caso di invio della domanda di partecipazione tramite PEC, si evidenzia che la domanda di partecipazione deve essere inviata in formato pdf. Farà fedeladata eora di trasmissione certificate dal riferimento temporale ivi contenuto ai sensi del DPCM 22 febbraio 2013 - art.41 e del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 - art.20;

C) a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Mormanno, in Via Alighieri- 87026 - Mormanno (CS). Per le domande presentate a mano, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ente ricevente;

3. Altre modalità di invio comportano l'esclusione della candidatura.

4.A pena di nullità , la domanda dovrà essere regolarmente sottoscritta dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società.

5.Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica (fronte e retro) di un documento di identità in corso di validità del titolare dell'impresa,nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;

6.Le dichiarazioni mendaci, circa il possesso dei requisiti di cui al precedente comma, saranno oggetto di segnalazione alle competenti AutoritàGiudiziarie. Le dichiarazioni rese dagli istanti, nell'ambito del presente intervento,sarannooggetto diverifica a campione da parte dei competenti organi di controllo dell'Amministrazione finanziaria.

7.È ammissibile una sola richiesta di contributo. Qualora risulti inviata più di una domanda, sara considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini che annullerà e sostituirà quella precedentemente inviata.

ARTICOLO 9– VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

La valutazione delle istanze verrà effettuata con le modalità di seguito descritte.

Rilevabilità e Ammissibilità

1.Il Responsabile del Procedimento, unitamente ai componenti della Commissione interna, che sara nominata con determina dirigenziale, tale da consentire allo stesso di gestire i1 Fondo assegnato nelle modalità e tempistiche richieste, procede alla verifica dei requisiti di rilevabilità volta ad accertare la regolarità formale dell'istanza mediante la verifica della:
-presentazione entro i termini di scadenza di cui all'articolo 8 comma 2;
-presenza della domanda, redatta in conformità all'Allegato "A" e firmata dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
-presenza di documento di identità in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;

Non è da considerare causa di esclusione la parziale mancanza di elementi formali a corredo della domanda, che potrà essere integrata su richiesta del responsabile del procedimento. Infatti, qualora uno o più documenti, ancorché prodotti, necessitino di perfezionamento, il Comune assegna un termine per la presentazione di chiarimenti/integrazioni.

COMUNE DI MORMANNO (CS) Prot. in interno N° 0004621 del 09-07-2021 Cat. 8 Cl. 4

1. Al termine della rilevabilità e ammissibilità, la commissione preposta procede a stilare l'elenco delle istanze ammissibili a contributo e delle irricevibili/inammissibili;
2. Al termine della procedura valutativa, la commissione procede a stilare l'elenco delle istanze ammissibili a contributo, ammissibili e non finanziabili per carenza di risorse e irricevibili/inammissibili.
La conclusione dell'attività istruttoria e della valutazione di merito deve avvenire entro il termine di 60 giorni dal suo avvio, fatta salva la necessità di prolungare tale termine come conseguenza della numerosità e complessità delle domande pervenute.

ARTICOLO 10 - PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI CONSEGUENTI ALL'ISTRUTTORIA

1. Il Responsabile del Procedimento, ricevuti gli esiti definitivi sulla valutazione delle domande di ammissione da parte della commissione nominata con determina dirigenziale dello stesso, con appositi provvedimenti approva l'elenco delle domande:
-ammissibili a contributo;
-non ammissibili per carenza di risorse;
-irricevibili/inammissibili con indicazione delle motivazioni per le quali le domande non sono da considerareirricevibili/ammissibili;
2. I provvedimenti amministrativi adottati, riguardanti gli esiti del presente Avviso, saranno pubblicati sul sito del Comune al link: http://www.comune.mormanno.cs.it nella sezione "Albo Online" e nella Sezione "Amministrazione Trasparente- Bandi e Avvisi";
3. La pubblicazione di detti provvedimenti ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

ARTICOLO 11 –MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. La liquidazione del contributo e effettuata in un'unica soluzione, mediante accredito sull'IBAN del conto corrente bancario o postale del beneficiario dichiarato in domanda, a seguito dell'approvazione degli elenchi delle domande ammissibili.

ARTICOLO12-RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

1.Il presente Avviso ed i relativi allegati (Allegato A) sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune;
2.II titolare del procedimento e il Comune di Mormanno. Il Responsabile del Trattamento e Responsabile del Procedimento è il Dott. Luigi Presta , Responsabile Ufficio Finanziario dell'Ente. Le informazioni sul procedimento potranno essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo.mormanno@asmepec.it oppure telefonando al seguente numero 0981.80008/9;
3. Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel D.Lgs. N. 196/2003 e nel GDPR Reg. UE 2016/679 per finalità unicamente connesse alla procedura di manifestazione di interesse in essere. Il titolare del trattamento e il Comune nella persona del suo Sindaco pro-tempore;
II trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al presente procedimento di Bando, ai sensi dell'art. 6 par.1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'Ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

ARTICOLO 13 - OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO
1.Il Beneficiario del finanziamento è tenuto a:
a)archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'art.140 del Reg.1303/2013, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettronichedi documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
b)fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente avviso;
c)presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
d)rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo di cui al successivo Articolo 14;
e)comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
f)rispettare la normativa in tema di pubblicità e informazione;

COMUNE DI MORMANNO (CS) Prot. in interno N° 0004621 del 09-07-2021 Cat. 8 Cl. 4

ARTICOLO 14 - CONTROLLI E MONITORAGGIO

1. Le dichiarazioni rese dagli istanti nell'ambito del presente intervento saranno oggetto di verifica a campione da parte degli organi di controllo dell'Amministrazione competente.

ARTICOLO 15-REVOCHE

1.Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco, o non produca i documenti richiesti nel termine di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo.
2.Nel caso in cui, a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca totale delle agevolazioni.
3. Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sara applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

ARTICOLO 16 - INFORMAZIONI PER LE PROCEDURE DI ACCESSO

1.In osservanza dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche, si comunica quanta segue:
-il procedimento sara avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento delle domande. Nessuna comunicazione ulteriore verra data in ordine alla fase di avvio del procedimento;
-gli atti del presente procedimento potranno essere visionati dopo richiesta scritta inoltrata a mezzo PEC al Comune di Mormanno;
2.Le determinazioni adottate a conclusione del presente procedimento potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso in opposizione o ricorso al TAR,rispettivamente, entro 30 giorni o entro 60 giorni dalla notifica delle stesse o comunque dalla conoscenza del loro contenuto.

ARTICOLO 17 - TUTELA DELLA PRIVACY

1. Per la tutela del diritto alla riservatezza trovano applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs. N.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e al Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (GDPR).

ARTICOLO 18 - DISPOSIZIONI FINALI

1. L'Amministrazione si riserva, per motivi di pubblico interesse, la facoltà di annullare o revocare la presente procedura. In tal caso, i richiedenti non potranno avanzare alcuna pretesa di compenso o risarcimento.
2. Il presente avviso e pubblicato sul sito web del Comune di Mormanno, www.comune.mormanno.cs.it